

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2012	管理課	文書管理	受付文書台帳		管理課	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2013	管理課	文書管理	受付文書台帳		管理課	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	文書管理	受付文書台帳		管理課	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	文書管理	受付文書台帳		管理課	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	文書管理	受付文書台帳		管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2012	管理課	文書管理	発送文書台帳		管理課	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2013	管理課	文書管理	発送文書台帳		管理課	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	文書管理	発送文書台帳		管理課	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	文書管理	発送文書台帳		管理課	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	文書管理	発送文書台帳		管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2012	管理課	文書管理	押印管理簿		管理課	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2013	管理課	文書管理	押印管理簿		管理課	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	文書管理	押印管理簿		管理課	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	文書管理	押印管理簿		管理課	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	文書管理	押印管理簿		管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	会議等	管理診療会議		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	会議等	管理診療会議		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	会議等	管理診療会議		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	日誌	医師当直日誌		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	日誌	医師当直日誌		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	日誌	医師当直日誌		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	日誌	医事当直日誌		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	日誌	医事当直日誌		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	日誌	医事当直日誌		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014	管理課	日誌	自動車運行日誌		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	日誌	自動車運行日誌		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	日誌	自動車運行日誌		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	日誌	ボイラー日誌		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	日誌	ボイラー日誌		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	日誌	ボイラー日誌		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	日誌	水道管理日誌		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	日誌	水道管理日誌		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	日誌	水道管理日誌		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	日誌	電気日誌		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	日誌	電気日誌		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	日誌	電気日誌		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	服務	出勤簿		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	服務	出勤簿		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	服務	出勤簿		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	服務	休暇簿		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	服務	休暇簿		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	服務	休暇簿		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	服務	特別休暇簿		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	服務	特別休暇簿		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	服務	特別休暇簿		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	服務	代休日指定簿		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	服務	代休日指定簿		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	服務	代休日指定簿		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014	管理課	服務	休日の振替簿		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	服務	休日の振替簿		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	服務	休日の振替簿		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	服務	勤務割振表		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	服務	勤務割振表		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	服務	勤務割振表		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	服務	兼業許可		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	服務	兼業許可		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	服務	兼業許可		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	服務	旅行命令簿		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	服務	旅行命令簿		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	服務	旅行命令簿		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	服務	旅行伺、旅行復命簿		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	服務	旅行伺、旅行復命簿		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	服務	旅行伺、旅行復命簿		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	服務	海外渡航		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	服務	海外渡航		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	服務	海外渡航		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	服務	超過勤務等命令簿		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	服務	超過勤務等命令簿		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	服務	超過勤務等命令簿		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	服務	勤務時間管理簿		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	服務	勤務時間管理簿		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	服務	勤務時間管理簿		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014	管理課	災害補償	災害補償		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	災害補償	災害補償		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	災害補償	災害補償		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2012	管理課	福利厚生	健康管理		管理課	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2013	管理課	福利厚生	健康管理		管理課	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	福利厚生	健康管理		管理課	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	福利厚生	健康管理		管理課	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	福利厚生	健康管理		管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	人事管理	職員名簿		管理課	2017/4/1	1	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	庶務管理	住所録		管理課	2017/4/1	1	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
1951	管理課	人事記録	人事記録		管理課	1952/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	人事異動	採用協議書		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	人事異動	採用協議書		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	人事異動	採用協議書		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	人事異動	臨時的任用		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	人事異動	臨時的任用		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	人事異動	臨時的任用		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	人事異動	育児休業		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	人事異動	育児休業		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	人事異動	育児休業		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2012	管理課	給与	職員別給与簿		管理課	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2013	管理課	給与	職員別給与簿		管理課	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	給与	職員別給与簿		管理課	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	給与	職員別給与簿		管理課	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2016	管理課	給与	職員別給与簿		管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2012	管理課	給与	基準給与簿		管理課	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2013	管理課	給与	基準給与簿		管理課	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	給与	基準給与簿		管理課	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	給与	基準給与簿		管理課	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	給与	基準給与簿		管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
随時	管理課	手当	扶養届・認定簿		管理課		—		紙	管理課	管理課長	廃棄	
随時	管理課	手当	住居届・認定簿		管理課		—		紙	管理課	管理課長	廃棄	
随時	管理課	手当	通勤届・認定簿		管理課		—		紙	管理課	管理課長	廃棄	
随時	管理課	手当	単身赴任届・認定簿		管理課		—		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	手当	業績手当		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	手当	業績手当		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	手当	業績手当		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2012	管理課	年末調整	保険料控除申告書		管理課	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2013	管理課	年末調整	保険料控除申告書		管理課	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	年末調整	保険料控除申告書		管理課	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	年末調整	保険料控除申告書		管理課	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	年末調整	保険料控除申告書		管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2012	管理課	年末調整	保険料(配特)控除申告書		管理課	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2013	管理課	年末調整	保険料(配特)控除申告書		管理課	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	年末調整	保険料(配特)控除申告書		管理課	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	年末調整	保険料(配特)控除申告書		管理課	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	年末調整	保険料(配特)控除申告書		管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2012	管理課	年末調整	扶養・住宅控除申告書		管理課	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2013	管理課	年末調整	扶養・住宅控除申告書		管理課	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	年末調整	扶養・住宅控除申告書		管理課	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	年末調整	扶養・住宅控除申告書		管理課	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	年末調整	扶養・住宅控除申告書		管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2012	管理課	税申告	住民税通知書		管理課	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2013	管理課	税申告	住民税通知書		管理課	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	税申告	住民税通知書		管理課	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	税申告	住民税通知書		管理課	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	税申告	住民税通知書		管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2012	管理課	税申告	源泉徴収票		管理課	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2013	管理課	税申告	源泉徴収票		管理課	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	税申告	源泉徴収票		管理課	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	税申告	源泉徴収票		管理課	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	税申告	源泉徴収票		管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2012	管理課	医療法承認申請	医療法承認申請		管理課	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2013	管理課	医療法承認申請	医療法承認申請		管理課	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	医療法承認申請	医療法承認申請		管理課	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	医療法承認申請	医療法承認申請		管理課	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	医療法承認申請	医療法承認申請		管理課	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2004	管理課	施設管理	宿舍台帳		管理課	2005/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	小口現金	小口現金伺		管理課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	小口現金	小口現金伺		管理課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	小口現金	小口現金伺		管理課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2004	企画課	例規等	例規、諸規程、マニュアル		管理課	2005/4/1	常用		紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014	企画課	会議等	評価会議		企画課	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	会議等	評価会議		企画課	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	会議等	評価会議		企画課	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2007	企画課	財務諸表等	年度決算		企画課	2008/4/1	10	2018/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2008	企画課	財務諸表等	年度決算		企画課	2009/4/1	10	2019/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2009	企画課	財務諸表等	年度決算		企画課	2010/4/1	10	2020/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010	企画課	財務諸表等	年度決算		企画課	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011	企画課	財務諸表等	年度決算		企画課	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012	企画課	財務諸表等	年度決算		企画課	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	財務諸表等	年度決算		企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	財務諸表等	年度決算		企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	財務諸表等	年度決算		企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	財務諸表等	年度決算		企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2007	企画課	財務諸表等	月次決算		企画課	2008/4/1	10	2018/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2008	企画課	財務諸表等	月次決算		企画課	2009/4/1	10	2019/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2009	企画課	財務諸表等	月次決算		企画課	2010/4/1	10	2020/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010	企画課	財務諸表等	月次決算		企画課	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011	企画課	財務諸表等	月次決算		企画課	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012	企画課	財務諸表等	月次決算		企画課	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	財務諸表等	月次決算		企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	財務諸表等	月次決算		企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	財務諸表等	月次決算		企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	財務諸表等	月次決算		企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2007	企画課	財務諸表等	会計伝票		企画課	2008/4/1	10	2018/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2008	企画課	財務諸表等	会計伝票		企画課	2009/4/1	10	2019/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2009	企画課	財務諸表等	会計伝票		企画課	2010/4/1	10	2020/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010	企画課	財務諸表等	会計伝票		企画課	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011	企画課	財務諸表等	会計伝票		企画課	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012	企画課	財務諸表等	会計伝票		企画課	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	財務諸表等	会計伝票		企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	財務諸表等	会計伝票		企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	財務諸表等	会計伝票		企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	財務諸表等	会計伝票		企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2007	企画課	財務諸表等	購入・契約伺		企画課	2008/4/1	10	2018/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2008	企画課	財務諸表等	購入・契約伺		企画課	2009/4/1	10	2019/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2009	企画課	財務諸表等	購入・契約伺		企画課	2010/4/1	10	2020/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010	企画課	財務諸表等	購入・契約伺		企画課	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011	企画課	財務諸表等	購入・契約伺		企画課	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012	企画課	財務諸表等	購入・契約伺		企画課	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	財務諸表等	購入・契約伺		企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	財務諸表等	購入・契約伺		企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	財務諸表等	購入・契約伺		企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	財務諸表等	購入・契約伺		企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2007	企画課	財務諸表等	支払状況一覧		企画課	2008/4/1	10	2018/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2008	企画課	財務諸表等	支払状況一覧		企画課	2009/4/1	10	2019/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2009	企画課	財務諸表等	支払状況一覧		企画課	2010/4/1	10	2020/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010	企画課	財務諸表等	支払状況一覧		企画課	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011	企画課	財務諸表等	支払状況一覧		企画課	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2012	企画課	財務諸表等	支払状況一覧		企画課	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	財務諸表等	支払状況一覧		企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	財務諸表等	支払状況一覧		企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	財務諸表等	支払状況一覧		企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	財務諸表等	支払状況一覧		企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2007	企画課	財務諸表等	計算証明関係		企画課	2008/4/1	10	2018/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2008	企画課	財務諸表等	計算証明関係		企画課	2009/4/1	10	2019/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2009	企画課	財務諸表等	計算証明関係		企画課	2010/4/1	10	2020/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010	企画課	財務諸表等	計算証明関係		企画課	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011	企画課	財務諸表等	計算証明関係		企画課	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012	企画課	財務諸表等	計算証明関係		企画課	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	財務諸表等	計算証明関係		企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	財務諸表等	計算証明関係		企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	財務諸表等	計算証明関係		企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	財務諸表等	計算証明関係		企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2007	企画課	財務諸表等	年度計画		企画課	2008/4/1	10	2018/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2008	企画課	財務諸表等	年度計画		企画課	2009/4/1	10	2019/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2009	企画課	財務諸表等	年度計画		企画課	2010/4/1	10	2020/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010	企画課	財務諸表等	年度計画		企画課	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011	企画課	財務諸表等	年度計画		企画課	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012	企画課	財務諸表等	年度計画		企画課	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	財務諸表等	年度計画		企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	財務諸表等	年度計画		企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	財務諸表等	年度計画		企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2016	企画課	財務諸表等	年度計画		企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2007	企画課	財務諸表等	総勘定元帳		企画課	2008/4/1	10	2018/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2008	企画課	財務諸表等	総勘定元帳		企画課	2009/4/1	10	2019/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2009	企画課	財務諸表等	総勘定元帳		企画課	2010/4/1	10	2020/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010	企画課	財務諸表等	総勘定元帳		企画課	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011	企画課	財務諸表等	総勘定元帳		企画課	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012	企画課	財務諸表等	総勘定元帳		企画課	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	財務諸表等	総勘定元帳		企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	財務諸表等	総勘定元帳		企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	財務諸表等	総勘定元帳		企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	財務諸表等	総勘定元帳		企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010	企画課	補助簿	支払収金・買掛金		企画課	2011/4/1	7	2018/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011	企画課	補助簿	支払収金・買掛金		企画課	2012/4/1	7	2019/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012	企画課	補助簿	支払収金・買掛金		企画課	2013/4/1	7	2020/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	補助簿	支払収金・買掛金		企画課	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	補助簿	支払収金・買掛金		企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	補助簿	支払収金・買掛金		企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	補助簿	支払収金・買掛金		企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010	企画課	補助簿	予算差引簿		企画課	2011/4/1	7	2018/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011	企画課	補助簿	予算差引簿		企画課	2012/4/1	7	2019/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012	企画課	補助簿	予算差引簿		企画課	2013/4/1	7	2020/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	補助簿	予算差引簿		企画課	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	補助簿	予算差引簿		企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	補助簿	予算差引簿		企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2016	企画課	補助簿	予算差引簿		企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010	企画課	補助簿	固定資産一覧		企画課	2011/4/1	7	2018/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011	企画課	補助簿	固定資産一覧		企画課	2012/4/1	7	2019/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012	企画課	補助簿	固定資産一覧		企画課	2013/4/1	7	2020/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	補助簿	固定資産一覧		企画課	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	補助簿	固定資産一覧		企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	補助簿	固定資産一覧		企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	補助簿	固定資産一覧		企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010	企画課	補助簿	現金出納簿・預金出納簿		企画課	2011/4/1	7	2018/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011	企画課	補助簿	現金出納簿・預金出納簿		企画課	2012/4/1	7	2019/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012	企画課	補助簿	現金出納簿・預金出納簿		企画課	2013/4/1	7	2020/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	補助簿	現金出納簿・預金出納簿		企画課	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	補助簿	現金出納簿・預金出納簿		企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	補助簿	現金出納簿・預金出納簿		企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	補助簿	現金出納簿・預金出納簿		企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010	企画課	補助簿	未収金整理簿		企画課	2011/4/1	7	2018/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011	企画課	補助簿	未収金整理簿		企画課	2012/4/1	7	2019/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2012	企画課	補助簿	未収金整理簿		企画課	2013/4/1	7	2020/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	補助簿	未収金整理簿		企画課	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	補助簿	未収金整理簿		企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	補助簿	未収金整理簿		企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	補助簿	未収金整理簿		企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2010	企画課	補助簿	預かり金整理簿		企画課	2011/4/1	7	2018/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2011	企画課	補助簿	預かり金整理簿		企画課	2012/4/1	7	2019/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2012	企画課	補助簿	預かり金整理簿		企画課	2013/4/1	7	2020/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	補助簿	預かり金整理簿		企画課	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	補助簿	預かり金整理簿		企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	補助簿	預かり金整理簿		企画課	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	補助簿	預かり金整理簿		企画課	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	債権管理	債権管理簿		企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	債権管理	督促整理簿		企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	支出	取引先一覧		企画課	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
随時	企画課	診療録	診療録		医事係			患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙	医事	企画課長	廃棄	
随時	企画課	診療録	診療録		医事係			患者最終診察日に係る特定日以降5年	電子媒体	医事	企画課長	廃棄	
2012	企画課	診療報酬請求	診療報酬明細書		医事係	2013/4/1	5	2018/3/31	電子媒体	医事	企画課長	廃棄	
2013	企画課	診療報酬請求	診療報酬明細書		医事係	2014/4/1	5	2019/3/31	電子媒体	医事	企画課長	廃棄	
2014	企画課	診療報酬請求	診療報酬明細書		医事係	2015/4/1	5	2020/3/31	電子媒体	医事	企画課長	廃棄	
2015	企画課	診療報酬請求	診療報酬明細書		医事係	2016/4/1	5	2021/3/31	電子媒体	医事	企画課長	廃棄	
2016	企画課	診療報酬請求	診療報酬明細書		医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	電子媒体	医事	企画課長	廃棄	
2012	企画課	診療報酬請求	過誤調整整理簿		医事係	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2013	企画課	診療報酬請求	過誤調整整理簿		医事係	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2014	企画課	診療報酬請求	過誤調整整理簿		医事係	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2015	企画課	診療報酬請求	過誤調整整理簿		医事係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2016	企画課	診療報酬請求	過誤調整整理簿		医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2012	企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿		医事係	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2013	企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿		医事係	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014	企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿		医事係	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2015	企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿		医事係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2016	企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿		医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2012	企画課	診療報酬請求	返戻整理簿		医事係	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2013	企画課	診療報酬請求	返戻整理簿		医事係	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2014	企画課	診療報酬請求	返戻整理簿		医事係	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2015	企画課	診療報酬請求	返戻整理簿		医事係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2016	企画課	診療報酬請求	返戻整理簿		医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2012	企画課	診療報酬請求	未請求整理簿		医事係	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2013	企画課	診療報酬請求	未請求整理簿		医事係	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2014	企画課	診療報酬請求	未請求整理簿		医事係	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2015	企画課	診療報酬請求	未請求整理簿		医事係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2016	企画課	診療報酬請求	未請求整理簿		医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2012	企画課	入院手続	入院申込書・身元引受書		医事係	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2013	企画課	入院手続	入院申込書・身元引受書		医事係	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2014	企画課	入院手続	入院申込書・身元引受書		医事係	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2015	企画課	入院手続	入院申込書・身元引受書		医事係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2016	企画課	入院手続	入院申込書・身元引受書		医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2012	企画課	公費申請	結核予防法		医事係	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2013	企画課	公費申請	結核予防法		医事係	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2014	企画課	公費申請	結核予防法		医事係	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2015	企画課	公費申請	結核予防法		医事係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2016	企画課	公費申請	結核予防法		医事係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医事	企画課長	廃棄	
2014	薬剤科	服薬指導	服薬指導		薬剤科	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	薬剤科	薬剤科長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015	薬剤科	服薬指導	服薬指導		薬剤科	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	薬剤科	薬剤科長	廃棄	
2016	薬剤科	服薬指導	服薬指導		薬剤科	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	薬剤科	薬剤科長	廃棄	
2014	薬剤科	薬剤管理	処方箋		薬剤科	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	薬剤科	薬剤科長	廃棄	
2015	薬剤科	薬剤管理	処方箋		薬剤科	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	薬剤科	薬剤科長	廃棄	
2016	薬剤科	薬剤管理	処方箋		薬剤科	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	薬剤科	薬剤科長	廃棄	
2014	薬剤科	薬剤管理	麻薬処方箋		薬剤科	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	薬剤科	薬剤科長	廃棄	
2015	薬剤科	薬剤管理	麻薬処方箋		薬剤科	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	薬剤科	薬剤科長	廃棄	
2016	薬剤科	薬剤管理	麻薬処方箋		薬剤科	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	薬剤科	薬剤科長	廃棄	
2014	薬剤科	受託研究 治験薬管理	受託研究、治験薬管理		薬剤科	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	薬剤科	薬剤科長	廃棄	
2015	薬剤科	受託研究 治験薬管理	受託研究、治験薬管理		薬剤科	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	薬剤科	薬剤科長	廃棄	
2016	薬剤科	受託研究 治験薬管理	受託研究、治験薬管理		薬剤科	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	薬剤科	薬剤科長	廃棄	
2014	放射線科	照射録	照射録 (一般撮影、透視)		放射線科	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2015	放射線科	照射録	照射録 (一般撮影、透視)		放射線科	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2016	放射線科	照射録	照射録 (一般撮影、透視)		放射線科	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2014	放射線科	照射録	照射録 (X線CT)		放射線科	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2015	放射線科	照射録	照射録 (X線CT)		放射線科	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2016	放射線科	照射録	照射録 (X線CT)		放射線科	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2014	放射線科	照射録	照射録 (RI撮影)		放射線科	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2015	放射線科	照射録	照射録 (RI撮影)		放射線科	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2016	放射線科	照射録	照射録 (RI撮影)		放射線科	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2014	放射線科	照射録	照射録 (MRI撮影)		放射線科	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2015	放射線科	照射録	照射録 (MRI撮影)		放射線科	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2016	放射線科	照射録	照射録 (MRI撮影)		放射線科	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2014	研究検査科	検査	剖検記録簿		研究検査科	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	研究検査科	研究検査科長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014	研究検査科	検査	病理組織・細胞診		研究検査科	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	研究検査科	研究検査科長	廃棄	
2014	研究検査科	検査	培養台帳		研究検査科	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	研究検査科	研究検査科長	廃棄	
2004	研究検査科	薬剤管理	血液製剤使用簿		研究検査科	2005/4/1	20	2025/3/31	紙	研究検査科	研究検査科長	廃棄	
2014	栄養管理室	会議等	栄養管理委員会		栄養管理室	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	会議等	栄養管理委員会		栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	会議等	栄養管理委員会		栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	栄養管理日誌		栄養管理室	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	栄養管理日誌		栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	栄養管理日誌		栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	保健所報告		栄養管理室	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	保健所報告		栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	保健所報告		栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表		栄養管理室	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表		栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表		栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表		栄養管理室	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表		栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表		栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	重心食献立表		栄養管理室	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	重心食献立表		栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	重心食献立表		栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2012	栄養管理室	栄養管理	栄養指導		栄養管理室	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2013	栄養管理室	栄養管理	栄養指導		栄養管理室	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	栄養指導		栄養管理室	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2015	栄養管理室	栄養管理	栄養指導		栄養管理室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	栄養指導		栄養管理室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2012	栄養管理室	栄養管理	食事箋		栄養管理室	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2013	栄養管理室	栄養管理	食事箋		栄養管理室	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	食事箋		栄養管理室	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	食事箋		栄養管理室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	食事箋		栄養管理室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2012	栄養管理室	栄養管理	栄養計画書		栄養管理室	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2013	栄養管理室	栄養管理	栄養計画書		栄養管理室	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	栄養計画書		栄養管理室	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	栄養計画書		栄養管理室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	栄養計画書		栄養管理室	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	衛生管理		栄養管理室	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	衛生管理		栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	衛生管理		栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	栄養月報		栄養管理室	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	栄養月報		栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	栄養月報		栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2014	栄養管理室	栄養管理	検食簿		栄養管理室	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2015	栄養管理室	栄養管理	検食簿		栄養管理室	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2016	栄養管理室	栄養管理	検食簿		栄養管理室	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
随時	機能訓練室	患者管理	リハビリ記録簿		機能訓練室		10		紙	機能訓練室	機能訓練室長	廃棄	
2012	機能訓練室	患者管理	リハビリ患者登録簿		機能訓練室	2013/4/1	5	2018/3/31	電子媒体	機能訓練室	機能訓練室長	廃棄	
2013	機能訓練室	患者管理	リハビリ患者登録簿		機能訓練室	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	機能訓練室	機能訓練室長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014	機能訓練室	患者管理	リハビリ患者登録簿		機能訓練室	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	機能訓練室	機能訓練室長	廃棄	
2015	機能訓練室	患者管理	リハビリ患者登録簿		機能訓練室	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	機能訓練室	機能訓練室長	廃棄	
2016	機能訓練室	患者管理	リハビリ患者登録簿		機能訓練室	2017/4/1	5	2022/3/31	電子媒体	機能訓練室	機能訓練室長	廃棄	
2014	看護部	日誌	看護管理日誌		看護部	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2015	看護部	日誌	看護管理日誌		看護部	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2016	看護部	日誌	看護管理日誌		看護部	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2014	看護部	日誌	病棟管理日誌		看護部	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2015	看護部	日誌	病棟管理日誌		看護部	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2016	看護部	日誌	病棟管理日誌		看護部	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2014	看護部	日誌	手術・中材管理日誌		看護部	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2015	看護部	日誌	手術・中材管理日誌		看護部	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2016	看護部	日誌	手術・中材管理日誌		看護部	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2014	看護部	日誌	外来管理日誌		看護部	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2015	看護部	日誌	外来管理日誌		看護部	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2016	看護部	日誌	外来管理日誌		看護部	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2012	看護部	病棟管理	手術台帳		看護部	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2013	看護部	病棟管理	手術台帳		看護部	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2014	看護部	病棟管理	手術台帳		看護部	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2015	看護部	病棟管理	手術台帳		看護部	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2016	看護部	病棟管理	手術台帳		看護部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2012	看護部	病棟管理	外出・外泊申請書		看護部	2013/4/1	5	2018/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2013	看護部	病棟管理	外出・外泊申請書		看護部	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2014	看護部	病棟管理	外出・外泊申請書		看護部	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2015	看護部	病棟管理	外出・外泊申請書		看護部	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	

別添様式1 (第17条関係)

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2016	看護部	病棟管理	外出・外泊申請書		看護部	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2014	看護部	病棟管理	看護職員勤務割振表		看護部	2015/4/1	3	2018/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2015	看護部	病棟管理	看護職員勤務割振表		看護部	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2016	看護部	病棟管理	看護職員勤務割振表		看護部	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2014	管理課	文書管理	法人文書ファイル管理簿		管理課	2015/4/1	常用		電子媒体	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	文書管理	法人文書ファイル管理簿		管理課	2016/4/1	常用		電子媒体	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	文書管理	法人文書ファイル管理簿		管理課	2017/4/1	常用		電子媒体	管理課	管理課長	廃棄	